

## Drodzy uczniowie, Szanowni Rodzice

1 września rozpoczynamy kolejny rok szkolny. W związku z pandemią, reżimem sanitarnym i koniecznością zachowania dystansu społecznego, nie będzie wspólnej uroczystej inauguracji dla wszystkich klas.

Względami bezpieczeństwa podyktowane jest także uczestnictwo rodziców w rozpoczęciu roku szkolnego. Bardzo prosimy, aby najmłodszym tzn. pierwszoklasistom oraz przedszkolakom towarzyszył **tylko jeden rodzic/opiekun prawny**.

Rodzice zobowiązani są do założenia maseczek i zdezynfekowania rąk.

**Do szkoły przychodzi tylko uczeń i rodzic/ opiekun prawny bez objawów chorobowych.**

### **Bezpieczeństwo podczas rozpoczęcia roku szkolnego:**

1. Uczniowie będą wchodzić do szkoły według harmonogramu.
2. Obowiązkowa dezynfekcja rąk.
3. Obowiązek zasłonięcia ust i nosa w czasie przejścia do sali z wychowawcą.
4. W sali lekcyjnej nie ma obowiązku zasłaniania ust i nosa.
5. Uczniowie kl. 2-8 wchodzi samodzielnie na teren i udają się bezpośrednio pod wyznaczoną salę **bez opiekunów**.
6. Wszystkie najważniejsze informacje zostaną przekazane rodzicom klas podczas pierwszego zebrania.
7. **Każdy uczeń 01.09.2020r. jest zobowiązany oddać wychowawcy podpisane przez rodziców/ opiekunów prawnych poniższe oświadczenie – do pobrania na stronie szkoły.**

### **HARMONOGRAM ROZPOCZĘCIA ROKU SZKOLNEGO 2020/2021**

KLASA	GODZINA	NUMER SALI	WEJŚCIE
0a	9:00	01	przy zerówkach
0b	9:30	02	przy zerówkach
0c	10:30	02a	przy zerówkach
1a	9:00	1	główne
1b	10:00	1	główne
2a	9:00	9	główne
2b	10:00	9	główne
3a	9:00	5	główne
3b	10:00	5	główne
4a	9:00	25	przy zerówkach
4b	10:00	25	przy zerówkach
5a	9:00	piwnica	główne
6a	10:00	10	główne
6b	10:00	14	główne
6c	9:00	14	główne
7a	10:00	16	główne
7b	9:00	26	przy zerówkach
7c	9:00	10	główne
8a	9:00	16	główne

## Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego:

Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa oraz zasady organizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu. Jestem świadoma/y, iż podanie nieprawdziwych informacji o stanie zdrowia mojego dziecka ..... ucznia klasy ..... naraża na kwarantannę wszystkich uczniów klasy wraz z opiekunami i ich rodzinami. Poświadczenie nieprawdy - a co za tym idzie narażenie osób drugich na zakażenie COVID-19 oraz umyślne i świadome rozprzestrzenianie chorób zakaźnych będzie zgłaszane do odpowiednich służb. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od Dyrektora, nauczycieli i administracji placówki oraz odebrania dziecka w trybie natychmiastowym ze szkoły.

.....  
data

.....  
podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego

---

## Zgoda rodzica na pomiar temperatury dziecka

Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1) wyrażam zgodę na dokonywanie pomiaru temperatury mojego dziecka ..... ucznia klasy ..... przez pracownika Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu.

.....  
data

.....  
podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego

## REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ COVID -19

### I. GODZINY PRACY BIBLIOTEKI :


Poniedziałek-	8:00-10:00
Wtorek –	11:00-14:00
Środa-	8:00-13:00
Czwartek-	8:00-14:00

### II. ZASADY KORZYSTANIA Z KSIĘGOZBIORU:

1. Czytelnia nie będzie czynna. Zbiory biblioteczne udostępniane są tylko do domu.
2. W bibliotece może znajdować się tylko jeden uczeń.
3. Do pomieszczenia biblioteki wchodzimy po wezwaniu przez bibliotekarza.
4. Czytelnik musi być w maseczce na twarzy i zachować bezpieczną odległość ( nie wolno przekroczyć wyznaczonej linii).
5. Maksymalny czas przebywania w bibliotece to 10 minut.
6. Obowiązuje zakaz wchodzenia między regały. Książki podaje bibliotekarz, po uprzednim ich zdezynfekowaniu.
7. Zwrócone książki podlegają kwarantannie i dezynfekcji na okres 2 dni Nie można ich wypożyczyć tego samego dnia.
8. Nie wolno tworzyć kolejki pod drzwiami biblioteki. Przychodzimy na określoną godzinę , zgodnie z pkt. 3 Regulaminu.
9. Po każdym czytelniku miejsce przyjmowania książek będzie dezynfekowane. W tym czasie w bibliotece nie może przebywać żaden czytelnik.
10. Książki z biblioteki można wypożyczyć w formie elektronicznej. Zamówienie na wybraną książkę należy złożyć na blogu biblioteki, który znajduje się na stronie szkoły: [www.ssporle.pl](http://www.ssporle.pl), [blog biblioteki](#). Książkę odbieramy w bibliotece, w godzinach , które zostaną podane na zamówieniu po jego realizacji.

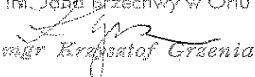
## **Procedura i organizacja zajęć rewalidacyjnych w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu**

1. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zdrowe - uczniowie oraz kadra pedagogiczna, nie objęci kwarantanną, izolacją.
2. Szkoła zapewnia kadrze pedagogicznej prowadzącej zajęcia rewalidacyjne środki ochrony indywidualnej (maski, przyłbice, rękawiczki, w razie potrzeby fartuchy).
3. Zaleca się stosowanie zasad higieny:
  - higiena rąk (mycie i dezynfekcja),
  - higiena dróg oddechowych,
  - nie nosić biżuterii - pierścionków, zegarków, bransoletek,
  - zakaz korzystania z telefonów komórkowych podczas zajęć,
  - informowanie dzieci, w sposób dostosowany do ich możliwości, o unikaniu dotykania ust, nosa, oczu,
  - regularne wietrzenie sal - przynajmniej raz na godzinę,
  - regularne czyszczenie i dezynfekcja często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć (klamki drzwi, poręczy, blatów, oparcz krzeseł, sprzętu do rehabilitacji, włączników światła, klawiatur i myszek),
  - jeśli dziecko manifestuje niepokojące objawy choroby należy niezwłocznie powiadomić rodzica/opiekuna w celu pilnego odebrania dziecka z placówki oraz odizolować się je w odrębnym pomieszczeniu.
4. Po przyjściu dziecka do szkoły należy zmierzyć mu temperaturę (za zgodą rodzica).
5. Przed wejściem na teren szkoły należy zdezynfekować ręce.
6. Należy dbać o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dziecka.
7. W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, bądź ryzyka wynikającego z charakteru zajęć lub zagrożenia zdrowotnego, czy braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zmniejszający ryzyka, należy kontynuować pracę z dziećmi z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej  
im. Jana Brzechwy w Orlu  
  
mgr Krzysztof Grzenia

### **Procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole podczas konsultacji uczniów klas VIII SP im. Jana Brzechwy w Orlu**

1. Od 25 maja br. umożliwiamy konsultacje dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej.
2. Konsultacje odbędą się zgodnie z ustalonym przez nauczycieli, rodziców i uczniów **harmonogramem** który określa termin, czas trwania oraz imienne grupy docelowe (na podstawie deklaracji uczniów).
3. Liczba grup dla oddziału wynosi trzy.
4. Wychowawca dzieli uczniów na grupy o zbliżonej liczebności jednak nie więcej niż 11-stu (min. 4 m<sup>2</sup> na ucznia).
5. Zajęcia grupowe trwają do 45 minut po których następuje wietrzenie sali.
6. Dziennie odbywają się konsultacje maksymalnie z trzech przedmiotów. Między kolejnymi zajęciami uczniowie nie zmieniają sali – do klasy przychodzi następny nauczyciel.
7. Przy wejściu wyznaczony przez dyrektora pracownik wyposażony w maseczkę osłaniającą twarz, rękawiczki ochronne nadzoruje:
  - a) posiadanie środków ochronnych,
  - b) dezynfekcję rąk i obuwia,
  - c) temperaturę ciała termometrem bezdotykowym.
8. Podczas wchodzenia i pobytu w szkole uczniowie zachowują 2m dystansu społecznego i co najmniej 1,5 m odległości między stolikami.
9. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała uczeń nie zostaje wpuszczony do budynku szkoły i czeka aż odbiorą go rodzice, którzy zostają niezwłocznie o tym fakcie powiadomieni.
10. Uczniowie nie korzystają z szatni – nie ma obowiązku wymiany obuwia. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej są opisane w osobnej procedurze.
11. W części szkoły, w której odbywają się konsultacje nie mogą przebywać osoby nie będące pracownikami szkoły (dotyczy również rodziców).
12. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
13. Przed i po konsultacjach w salach do konsultacji, pomieszczeniach sanitarnych, ciągach komunikacyjnych przeprowadza się dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
14. Pomieszczenia sanitarne są dezynfekowane natychmiast po każdym uczniu, który z nich skorzystał.
15. W łatwo dostępnych miejscach umieszczono numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
16. Przed pierwszymi zajęciami nauczyciele prowadzący wyjaśnią uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej  
im. Jana Brzechwy w Orlu  
  
mgr Krzysztof Grzenia

## **Procedura i organizacja zajęć w szkole - edukacja wczesnoszkolna**

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy.
2. Po przyjściu dziecka do szkoły należy zmierzyć mu temperaturę (za zgodą rodzica). W grupie może przebywać maksymalnie 11 dzieci – 4 m<sup>2</sup> na osobę.
3. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
4. W miarę możliwości jedna grupa będzie przebywać w jednej wyznaczonej sali dydaktycznej z zachowaniem dystansu społecznego. W sale odległość między stanowiskami uczniowskimi wynosi 1,5 m (1 uczeń -1 ławka).
5. W sali zostaną usunięte wszelkie przedmioty i sprzęty oraz dywany, które są trudne do codziennej dezynfekcji.
6. Sale należy wietrzyć raz na godzinę, w czasie przerw, a w razie potrzeby w czasie lekcji.
7. Przerwy uczniowie spędzają pod opieką nauczyciela, w interwałach nie rzadziej niż po 45 minutach.
8. Szkoła zapewnia taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci.
9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą. Nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
10. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili taką potrzebę. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innej sali dydaktycznej z zachowaniem dystansu społecznego.
11. Osoby pracujące z dziećmi zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszące minimum 1,5 metra.
12. Zaleca się przebywanie na świeżym powietrzu, na placu zabaw na terenie szkoły z uwzględnieniem zachowania maksymalnej odległości. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki itp.) wykorzystywane do zajęć będą dokładnie dezynfekowane lub myte.
13. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany będzie dystans społeczny.
14. Sprzęt na placu zabaw powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
15. Nie organizuje się obecnie żadnych wyjść poza teren szkoły.
16. Jeśli dziecko manifestuje niepokojące objawy choroby należy niezwłocznie powiadomić rodzica/ opiekuna w celu pilnego odebrania dziecka z placówki oraz odizolować się je w odrębnym pomieszczeniu.
17. Ze stołówek mogą korzystać uczniowie zgodnie z regulaminem stołówki szkolnej. Korzystanie z posiłków odbywać się będzie z zachowaniem dystansu społecznego, wszelkie naczynia i sztucce będą myte w zmywarce z funkcją wyparzania.
18. Personel kuchenny, pracownicy obsługi i administracji szkoły ogranicza do minimum kontakty z dziećmi oraz nauczycielami.
19. Wyłączone z użytku zostają poidełka z wodą.
20. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający lub odbierający uczniów do/ze szkoły muszą zachować dystans społeczny - 2 m w odniesieniu do pracowników szkoły, innych uczniów i rodziców.
21. Rodzice mogą wchodzić do szkoły wyłącznie do wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasad – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od następnego rodzica z dzieckiem przy zachowaniu rygorystycznym środków ostrożności (maseczki, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
22. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani i odbierani przez osoby zdrowe.
23. Należy dokumentować w specjalnym przygotowanym protokole w formie tabelarycznej (obowiązującej w czasie pobytu uczniów w szkole) wszelkie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek, powierzchni płaskich, stołów, zabawek, włączników, klawiatur oraz bieżącą dezynfekcją toalet. Czynności te mają być wykonywane tak, aby dzieci nie wdychały oparów środków służących do dezynfekcji.

2020-03-27

# KOMUNIKAT

Zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Wejherowo z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych oraz dla kandydatów do oddziałów sportowych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Wejherowo przypominamy:

1. Dnia 02.04.2020 r. zostaną na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły opublikowane listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych;
2. Do dnia 07.04.2020 r. rodzice kandydata zobowiązani są do pisemnego złożenia oświadczenia woli przyjęcia dziecka do placówki.

Oświadczenie można złożyć w formie skanu przesłanego do szkoły na adres szkoły: [ssporle@post.pl](mailto:ssporle@post.pl) (**sposób preferowany**) lub osobiście przy wejściu do szkoły w godzinach od 8:00 do 15:00. W przypadku trudności technicznych np. braku skanera istnieje możliwość potwierdzenia woli e-mailem, a oryginał należy dostarczyć do szkoły w późniejszym czasie.

**Dyrektor szkoły:**  
**Krzysztof Grzenia**

2020-03-24

# KOMUNIKAT

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia i funkcjonowania jednostek systemu oświaty, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem, zwalczaniem COVID-19 informujemy, że od dnia 25.03.2020 r. zadania oświatowe placówki będą realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub w inny sposób realizacji tych zadań zwanych „innym sposobem nauczania”. Informacje o sposobie i trybie ich realizacji w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły przekażą wychowawcy klas poprzez dziennik internetowy UONET+ dostępny na stronie internetowej szkoły: <http://www.ssporle.pl>

**Dyrektor szkoły:**  
**Krzysztof Grzenia**