

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE EPIDEMII

obowiązujący od 1 września 2020r. w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu

Na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji i aktualnych przepisów prawa w celu zapewnienia bezpieczeństwa w szkole i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 został opracowany wewnętrzny regulamin funkcjonowania szkoły w czasie epidemii, z uwzględnieniem specyfiki placówki.

Szczególne obowiązki Rodzica dziecka uczęszczającego do szkoły w czasie epidemii obowiązujące od 1 września 2020r.

1. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE EPIDEMII** zwłaszcza ze **szczególnymi obowiązkami Rodzica dziecka uczęszczającego do szkoły w czasie epidemii**. Rodzic podpisuje stosowne oświadczenia (**załącznik 1, załącznik 2**).

2. Za podstawową formę kontaktu ze szkołą uważa się **dziennik Uonet+**, do którego rodzic jest zobowiązany systematycznie zaglądać **przynajmniej 2 razy dziennie**.

3. Rodzic jest zobowiązany do podania **aktualnego nr telefonu** w celu łatwego kontaktu w sytuacjach pilnych. Każdy rodzic musi mieć swój dostęp do **i-dziennika** (założyć przez wychowawcę lub sekretariat).

4. Rodzic jest zobowiązany **odbierać telefon ze szkoły lub wychowawcy**. W przypadku, gdy rodzic nie może odebrać telefonu jest zobowiązany jak najszybciej oddzwonić.

W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w Szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, wszczyna się procedurę powiadomienia pedagoga i dyrektora, a następnie instytucji zewnętrznych.

5. Na czas pracy szkoły drzwi wejściowe do budynku Szkoły są zamykane.

6. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je ze Szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku Placówki.

7. Rodzice nie mogą wchodzić na teren szkoły. W przypadkach ściśle określonych przez Dyrektora Szkoły lub nauczyciela, dopuszczalne jest spotkanie na terenie szkoły (z rodzicem), jeśli sytuacja tego wymaga. Takie spotkanie odbywa się wyłącznie po wcześniejszych ustaleniach odnośnie daty i godziny spotkania (wyłącznie w maseczce lub przyłbicy po dezynfekcji rąk).

8. Rodzic jest zobowiązany **każdego dnia przed wyjściem do szkoły zmierzyć dziecku temperaturę**. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczniów bez objawów chorobowych. **Na początku roku szkolnego (w okresie adaptacyjnym) pracownik obsługi wskazany przez Dyrektora przed wejściem do szkoły będzie dokonywał pomiaru temperatury każdemu uczniowi i pracownikowi szkoły.**

9. Opiekunowie odprowadzający dzieci do szkoły stosują się do określonych zasad:

- 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
- dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem min. 1,5 m,
- dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m

10. Opiekun odprowadzający dzieci do szkoły stosuje środki ochronne takie jak maseczka lub przyłbica.

11. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez zdrowych opiekunów. Zaleca się, by dziecko było przyprowadzane i odbierane przez tę samą osobę.

12. Rodzic jest zobowiązany do informowania Szkoły o sytuacji zdrowotnej ucznia. Uczeń nie przychodzi do szkoły, gdy domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

13. Rodzic jest zobowiązany jak najszybciej przekazać telefonicznie do szkoły informację o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 któregośkolwiek członka rodziny lub przebywania w towarzystwie takiej osoby.

14. Rodzic dziecka, które uzyskało stosowne zaświadczenie lekarskie(nie dotyczy to zwykłego zwolnienia lekarskiego), o przeciwwskazaniach do uczęszczania do szkoły, informuje o tym wychowawcę – dziecko to będzie kontynuować kształcenie na odległość.

15. Rodzic jest zobowiązany wyposażyć dziecko w maseczkę. Dziecko w maseczce wchodzi do szkoły. W maseczce porusza się w przestrzeni publicznej szkoły (szatnia, ciągi komunikacyjne, uczniowie kl. 4-8 w czasie przerwy na korytarzach). Na zajęciach w sali lekcyjnej nie ma obowiązku noszenia maseczki.

16. Rodzic może zaopatrzyć dziecko we własne łagodne środki dezynfekcji (dotyczy to zwłaszcza uczniów ze skłonnościami alergicznymi lub problemami skórnymi).

17. Rodzic szczególnie dba o świeżość ubrań swoich dzieci oraz codziennie kontroluje plecak dziecka w celu usunięcia niepotrzebnych przedmiotów.

18. Podręczniki, ćwiczenia, zeszyty dziecka **wyłącznie okładki plastikowe** (łatwe do dezynfekcji).

19. Rodzic wyposaża dziecko we własne przybory, materiały potrzebne na zajęcia, chusteczki higieniczne, gdyż nie ma możliwości pożyczania tych rzeczy od osób trzecich.

20. Rodzic dba o to, aby dziecko miało własne kanapki i **napoje**.

21. Do świetlicy uczęszczają wyłącznie uczniowie, których oboje rodzice pracują. Korzystanie ze świetlicy odbywa się na odrębnych zasadach (**regulamin świetlicy**).

22. W związku z dynamiczną sytuacją epidemiologiczną w uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej może zawiesić zajęcia w szkole, szkoła może również przejść w system nauki hybrydowej lub zdalnej. Rodzic zostanie o tym poinformowany przez i-dziennik.

**Szczególne Obowiązki Ucznia uczęszczającego do szkoły w czasie epidemii
obowiązujące od 1 września 2020r.**

- 1.** Uczniowie są zobowiązani do zapoznania się z **ze szczególnymi obowiązkami Ucznia uczęszczającego do szkoły w czasie epidemii.**
- 2.** Uczniowie przekazują codziennie rodzicom ważne ustalenia dotyczące zajęć w szkole.
- 3.** Uczniowie przychodzą punktualnie zgodnie z wyznaczonym planem lekcji. Dopuszczalne jest przyjscie ucznia nie wcześniej niż na 15 min przed rozpoczęciem zajęć.
- 4.** Uczniowie wchodzi do szkoły w maseczce, następnie dezynfekują ręce. Na początku roku szkolnego (w okresie adaptacyjnym) pracownik obsługi przed wejściem do szkoły będzie dokonywał pomiaru temperatury każdemu uczniowi.
- 5.** Uczniowie rozpoczynają zajęcia o różnych porach zgodnie z planem lekcji.
- 6.** Uczniowie w szatni nie witają się poprzez podanie ręki, ani uściski.
- 7.** Niedopuszczalne jest przedłużanie swojego pobytu w szatni, a także przychodzenie na ostatnią chwilę tuż przed dzwonkiem – zachowanie uczniów w szatani będzie kontrolować nauczyciel dyżurujący.
- 8.** Uczniowie w przestrzeni szkoły (szatnia, ciągi komunikacyjne) poruszają się w maseczkach. Zdejmują je dopiero w sali po zajęciu odpowiedniego miejsca w ławce (maseczkę włożyć do woreczka, a następnie do plecaka). Nie ma obowiązku przebywania w maseczkach w sali lekcyjnej. Jeżeli jednak uczniowie mają taką potrzebę mogą podczas lekcji zakrywać usta i nos.
- 9.** Uczniowie klasy pierwszych, którzy nie ukończyli 7 roku życia są odbierani przy drzwiach głównych szkoły przez wychowawcę lub innego wyznaczonego pracownika szkoły („z rąk rodzica do rąk nauczyciela”). Pozostali uczniowie samodzielnie poruszają się w przestrzeni szkoły (szatnia, ciągi komunikacyjne) udając się bezpośrednio do swojej wyznaczonej sali lub świetlicy szkolnej.
- 10.** Na terenie szkoły uczniowie są zobowiązani do stosowania ogólnych zasad higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- 11.** Uczniowie VIII klasy przebywają przez cały czas trwania zajęć w tej samej sali z wyjątkiem zajęć w-f , informatyki oraz języków obcych.
- 12.** W czasie lekcji nie można zmieniać miejsca, spacerować, podchodzić do kolegów. Tylko na prośbę nauczyciela można podejść do biurka, lub tablicy, w uzasadnionej sytuacji nauczyciel podchodzi do ucznia zakłada wtedy maseczkę.
- 13.** Uczniowie posiadają własne przybory, podręczniki i chusteczki higieniczne, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub pudełku (kl.1-3). Uczeń po skończonych lekcjach odkłada swoje pudełko w wyznaczone miejsce (zawartość pudełka jest uzgodniona z nauczycielem na przykład farby, bloki, plastelina).

14. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą, ani ich pożyczać.
15. Zabrania się przynoszenia do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
16. Uczeń spożywa własne kanapki i napoje. Dopuszcza się spożywanie posiłków i napojów przyniesionych przez uczniów w sali lekcyjnej przy zachowaniu zasad higieny (przed jedzeniem obowiązuje mycie rąk).
17. Uczeń informuje nauczyciela, gdy wychodzi do toalety, wychodząc zachowuje przy tym wszelkie środki ostrożności.
18. Nauczyciele organizują przerwy dla swojej grupy w interwałach adekwatnych do potrzeb uczniów, nie rzadziej niż co 45 min. Po ustaleniu godzin z pozostałymi nauczycielami klas I-III będącymi na danej zmianie, określona klasa może wyjść na przerwę na korytarz (każda w innym czasie). Uczniowie spędzają przerwę pod nadzorem nauczyciela, który ma z nimi lekcje.
19. Uczniowie klas 4-8 spędzają przerwy śródlekcyjne pod opieką nauczyciela dyżurującego na korytarzach lub świeżym powietrzu wg rejonizacji.
20. Uczniowie przebierają się na w-f w szatni sali gimnastycznej. Następnie ustawiają się stosując w miarę możliwości zasady dystansu społecznego. Uczniowie korzystają z sali gimnastycznej i szatni zgodnie z obowiązującym regulaminem. Uczniowie klas I-III mogą przebierać się w uzasadnionej sytuacji w szatni szkoły lub swojej sali lekcyjnej gdy jest wolna.
21. Uczniowie po zakończonych zajęciach zakładają ponownie maseczki, aby bezpiecznie poruszać się w ciągach komunikacyjnych do szatni.
22. Uczniowie klasy pierwszych, którzy nie ukończyli 7 roku życia są odprowadzani do szatni przez nauczyciela i przekazywani rodzicom, którzy oczekują w stosownych odległościach (min. 1,5 m) przed drzwiami wejściowymi. Pozostali uczniowie po zakończonych zajęciach samodzielnie udają się do szatni i opuszczają szkołę.
23. Uczniowie są zobowiązani do słuchania poleceń nauczyciela i pracowników obsługi.
24. Uczniowie zgłaszają nauczycielowi swoje złe samopoczucie.
25. Do świetlicy uczęszczają wyłącznie uczniowie, których oboje rodzice pracują. Korzystanie ze świetlicy odbywa się na odrębnych zasadach (**regulamin świetlicy**).
26. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej na zasadach określonych w regulaminie biblioteki.
27. Wydawanie posiłków, odbywa się w stołówce szkolnej wg regulaminu stołówki.
28. Uczniowie korzystający z ppp zapoznają się z zaleceniami uczestnictwa w takich zajęciach.

**Szczególne obowiązki Pracownika szkoły w czasie epidemii
obowiązujące od 1 września 2020r.**

- 1.** Nauczyciele są zobowiązani do zapoznania się **ze szczególnymi obowiązkami Pracownika szkoły w czasie epidemii.**
- 2.** Każdy wchodzący do budynku szkoły jest zobowiązany do dezynfekcji rąk i zachowania dystansu społecznego (min. 1,5 metra).
- 3.** Za podstawową formę kontaktu z rodzicem uważa się **i-dziennik** (rodzic jest zobowiązany systematycznie zaglądać do **i-dziennik** przynajmniej 2 razy dziennie).
- 4a.** Wychowawca tworzy **bazę numerów telefonów rodziców i bazę @ rodziców** do kontaktowania się z rodzicami, która zostaje udostępniona za pomocą i-dziennika Zespołowi Nauczycieli Uczących oddział.
- 4b.** Wychowawca tworzy na własny użytek **bazę numerów telefonów ZNU** do szybkiego kontaktowania się z nauczycielami.
- 5.** Nauczyciele nie muszą zakrywać ust i nosa (nie ma obowiązku przebywania w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego.
- 6.** Na terenie szkoły nauczyciel jest obowiązany do stosowania ogólnych zasad higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- 7.** Uczniowie klas I-III oraz VIII przebywają przez cały czas trwania zajęć w tej samej sali (wyjątek w-f, informatyka i języki obce). Wychowawca dokonuje przydziału dzieci do jednej ławki. Zalecane jest, aby te same dzieci miały wspólną szafkę.
- 8a.** Nauczyciel opiekujący się salą z pracownikami obsługi przygotowuje ją na rozpoczęcie roku szkolnego – usuwa przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Zaleca się foliowanie pomocy dydaktycznych. Mogą pozostać w sali tylko te przybory i sprzęt, do których jest zabezpieczony dostęp dla ucznia.
- 8b.** Nauczyciel korzystający z przyborów do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) dba o to, aby izolować wykorzystane podczas zajęć przybory, tak aby odpowiednie osoby mogły dokonać ich dezynfekcji.
- 8c.** Wyjścia na placu zabaw muszą być zgłaszane, tak aby odpowiednie osoby mogły dokonywać dezynfekcji sprzętu na placu zabaw.
- 9.** Należy dopilnować, aby uczniowie nie wymieniali się pożyczali przyborami i podręcznikami.
- 10.** Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 11.** Sale dydaktyczne i toalety są wyposażone w środki zapewniające utrzymanie czystości,
- 12.** Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

13. Nauczyciel w klasach 1-3 organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Uczeń w czasie przerwy przebywa pod opieką nauczyciela. Przerwy te są wyznaczane przez nauczyciela w czasie innym niż przerwy dla kl.4-6, aby uniknąć tłoczenia się na korytarzach lub świeżym powietrzu wg rejonizacji. Uczniowie klas 4-6 spędzają przerwy śródlekcyjne pod opieką nauczyciela dyżurującego na korytarzach lub świeżym powietrzu wg rejonizacji.

14. O sposobie i częstotliwości sprawdzania ćwiczeń i zeszytów przedmiotowych decyduje nauczyciel. Rodzice zostali zobowiązani do obłożenia podręczników, ćwiczeń i zeszytów plastikowymi okładkami. Sprawdziany i prace klasowe mogą podlegać kwarantannie przynajmniej 2 dni.

15. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na chorobę w tym w szczególności gorączkę, duszności kaszel, biegunka, wysypka, wymioty, bóle głowy, brzucha, należy dokonać pomiaru temperatury (rodzic podpisał zgodę – **załącznik 2.**), odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). Pracownik jest zobowiązany do zapoznania się z **Procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 (załącznik 3).**

16. Pracownik jest zobowiązany jak najszybciej przekazać Dyrekcji szkoły wszelkie informacje uzyskane w szkole o potwierdzonych zarażeniach wirusem COVID-19 wśród uczniów i ich rodziców oraz informacje o potwierdzonych zarażeniach w swoim otoczeniu domowym.

Szczególne zasady funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w czasie epidemii obowiązujące od 1 września 2020r.

1. Rodzice i dzieci korzystają z wejścia przez tak zwany łącznik.
2. Do przedszkola może uczęszczać tylko dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
3. Dzieci są odbierane przez osoby zdrowe.
4. Wejścia będzie nadzorował wyznaczony pracownik, który dokona pomiaru temperatury dziecka.
5. Pracownik, o którym wyżej mowa będzie ograniczał liczbę osób wchodzących do szkoły tak aby możliwe było zachowanie dystansu społecznego. Pozostali rodzice i dzieci oczekują na zewnątrz do czasu aż zwolni się miejsce.
6. Rodzice/ opiekunowie podczas wchodzenia do szkoły obowiązkowo muszą mieć założoną maseczkę.
7. Obowiązuje zasada jeden opiekun do jednego dziecka.
8. Nie wolno przyprowadzać dzieci, jeżeli rodzice lub opiekunowie przebywają na kwarantannie.
9. Dzieci przejawiające niepokojące objawy choroby zakaźnej zostaną odizolowane, a rodzice niezwłocznie powiadomieni.
10. Z placu zabaw będą korzystać dzieci z danej grupy w wyznaczonym czasie, a sprzęt będzie dezynfekowany.

Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego:

Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa oraz zasady organizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu. Jestem świadoma/y, iż podanie nieprawdziwych informacji o stanie zdrowia mojego dziecka ucznia klasy naraża na kwarantannę wszystkich uczniów klasy wraz z opiekunami i ich rodzinami. Poświadczenie nieprawdy - a co za tym idzie narażenie osób drugich na zakażenie COVID-19 oraz umyślne i świadome rozprzestrzenianie chorób zakaźnych będzie zgłaszane do odpowiednich służb. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

W przypadku, gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od Dyrektora, nauczycieli i administracji placówki oraz odebrania dziecka w trybie natychmiastowym ze szkoły.

.....
data

.....
podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego

Zgoda rodzica na pomiar temperatury dziecka

Na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, poz. 1) wyrażam zgodę na dokonywanie pomiaru temperatury mojego dziecka ucznia klasy przez pracownika Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Orlu.

.....
data

.....
podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

1. W Szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (w oraz przed wejściem do pomieszczenia).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym Dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie: z rodzicem/opiekunem ucznia. Powiatową Stacją Epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i informuje o objawach.
5. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w Szkole rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Wskazany przez Dyrektora pracownik (nauczyciel, intendent, główny księgowy) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi, jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
8. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika Szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki.
9. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je ze Szkoły przy głównych drzwiach wejściowych do budynku Placówki.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika Szkoły będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje Dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
11. Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do Szkoły kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.
12. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń w dolnym holu) i wprowadza do stosowania na terenie Placówki instrukcje i polecenia przez nią wydawane.

- 13.** Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
- 14.** Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
- 15.** Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
- 16.** Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
- 17.** Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
- 18.** W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.